



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОЧИРКЕЙСКАЯ СОШ №1»
(МКОУ «НОВОЧИРКЕЙСКАЯ СОШ №1»)**

368100 Российская Федерация, Республика Дагестан, Кизилюртовский район с. Новый Чиркей, ул. Комсомольская, 20

ПРИКАЗ

28.03.2018 г.

№ 87

**О проведении самообследования
МКОУ «Новочиркейская СОШ №1» за 2017-2018 учебный год**

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МКОУ «Новочиркейская СОШ №1»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о самообследовании МКОУ «Новочиркейская СОШ №1» (Приложение 1).
2. Утвердить и ввести в действие план подготовки и проведения работ по самообследованию до 01.05.2018 года (Приложение 2).
3. Утвердить рабочую группу по организации, проведению самообследования и подготовке отчета о результатах самообследования в следующем составе:
Госенова Ш.Г. – заместитель директора по УР, руководитель рабочей группы;
Нуцалова И.Д. – заместитель директора по УВР;
Бариева Р.М. – заместитель директора по ВР;
Османова Ш.М. – председатель профкома;
Мирзаева О.М. – библиотекарь;
Сурхаева З.Х. – социальный педагог;
Абдулвагапова З.М. – педагог-психолог.
4. Рабочей группе организовать проведение самообследования школы с 03.04.2018 года по 10.07.2018 года.

5. Госеновой Ш.Г., заместителю директора по УР, руководителю рабочей группы:
- 5.1. Обобщить полученные результаты в форме отчета о самообследовании МКОУ «Новочиркейская СОШ №1» до 01.08.2018 г.
- 5.2. Рассмотреть отчет о самообследовании на педагогическом совете до 20.08.2018
- 5.3. Разместить отчет о самообследовании на сайте до 25.08.2018 года.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

Госенова Ш.Г.
Нуцалова И.Д.
Бариева Р.М.
Османова Ш.М.
Сурхаева З.Х.
Абдулвагапова З.М.
Мирзаева О.М.

Директор



У.И.Гаджиева

ПОЛОЖЕНИЕ

о самообследовании муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Новочиркейская СОШ №1»

I. Общие положения

1. 1. Положение (далее – Положение) о самообследовании МКОУ «Новочиркейская СОШ №1» (далее – Школа) разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

Положение регламентирует деятельность Школы по проведению процедуры самообследования.

1.2. Самообследование проводится ежегодно. Результаты самообследования оформляются в виде отчета.

1.3. Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4. Отчет используется Школой для корректировки стратегии развития, определения приоритетных направлений дальнейшего совершенствования образовательного процесса.

4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Школы;
- организацию и проведение самообследования Школы;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета педагогическим советом Школы;
- размещение отчёта на официальном сайте Школы.

II. Сроки, форма проведения самообследования и состав лиц, привлекаемых для его проведения

5. Работа по самообследованию Школой начинается не позднее 15 апреля текущего года и заканчивается 15 августа текущего года (без учета сроков контрольных мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности Школы)

6. Для проведения самообследования в Школе создается рабочая группа в составе: заместителей директора, руководителей структурных подразделений, курирующих направления деятельности, подлежащие оценке.

8. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы:

- наблюдение;
- анкетирование;
- мониторинги;
- тестирование;
- собеседование;

- определение обобщающих показателей и др.

9. Самообследование проводится в форме анализа следующих основных направлений деятельности Школы:

- система управления Школы (анализируется организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, соответствие организации управления уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству РФ и Уставу, организация взаимодействия структурных подразделений Школы, реализация принципа коллегиальности, эффективность деятельности органов общественного управления, внешние связи организации, инновационная деятельность и др.);

- образовательная деятельность, организация учебного процесса (анализируется выполнение образовательных программ, расписание учебных занятий, формы и виды учебных занятий, организация питания обучающихся, соблюдение правил и инструкций по охране труда; выполнение программ воспитательной, профилактической деятельности и полученные социально-педагогические эффекты и др.);

- содержание и качество подготовки обучающихся (анализируются результаты ЕГЭ, ОГЭ и государственной итоговой аттестации в динамике за три года, поступление в организации высшего и профессионального образования, участие обучающихся в творческих конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, международных сопоставительных исследованиях и др.);

- качество кадрового состава (анализируется фактическая численность работников на соответствие штатному расписанию, образовательный ценз и квалификация педагогических работников, дополнительное профессиональное образование работников, результаты внутренней аттестации, результаты научно-методической работы и др.);

- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения (состояние библиотечного фонда, средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность обучающихся учебной, учебно-методической и справочной литературой, информационными ресурсами; ведение, своевременность обновления официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и др.);

- качество материально-технической базы (анализируется материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, учебно-лабораторное, спортивное оборудование, электронные средства обучения, Интернет, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

- функционирование внутренней системы оценки качества образования (анализируется внутришкольный контроль, организация и результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, общественная экспертиза качества образования);

- анализ показателей деятельности Школы, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

10. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности Школы.

11. Рабочей группой ежегодно составляется план-график подготовки и проведения самообследования с указанием сроков, ответственных и мероприятий.

12. Состав рабочей группы утверждается приказом директора Школы.

III. Отчет о результатах самообследования

13. Результаты самообследования Школы оформляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности.

14. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа текущего года и имеет следующую структуру и объем:

- оценка системы управления Учреждения (не более 5 страниц);
- оценка образовательной деятельности (не более 5 страниц);
- оценка содержания и качества подготовки обучающихся (не более 5 страниц);
- оценка качества кадрового состава (не более 5 страниц);
- оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (не более 5 страниц);
- оценка качества материально-технической базы (не более 5 страниц);
- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (не более 5 страниц);

15. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.