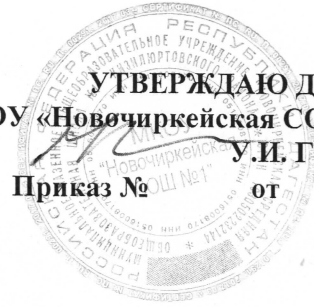


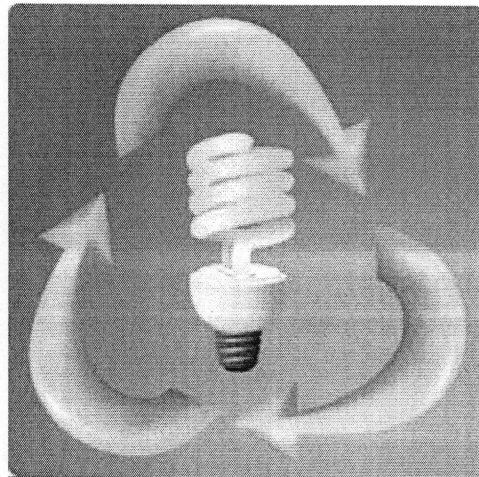
УТВЕРЖДАЮ Директор  
МКОУ «Новочиркейская СОШ №1»  
У.И. Гаджиева  
Приказ № от



## ПРОГРАММА ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ

муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Новочиркейская средняя общеобразовательная школа №1»

на 2020 - 2025 годы



Наименование программы	Программа энергосбережения муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Новочиркейская средняя общеобразовательная школа №1»
Основание для разработки	Федеральный закон РФ № 261-ФЗ от 23.11.2009 г. «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», Постановление Правительства РФ от 31.12.2009г. № 1221 «Об утверждении правил установления требований энергетической эффективности товаров, услуг, работ, размещения заказов для муниципальных нужд» Приказ министерства экономического развития РФ от 17.02.2010г. № 61 «Об утверждении примерного перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности» Распоряжение Правительства РФ от 01.12.2009г. № 1830-р, регламентирующее деятельность муниципальных учреждений в области энергосбережения и энергоэффективности Постановление Правительства РФ от 15.05.2010 N340 "О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности" (вместе с "Правилами установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности") (ред. от 16.05.2014)
Разработчики программы	Администрация МКОУ «Новочиркейская СОШ №1»
Координатор Программы	Управление образования МР «Кизилюртовский район»
Цель программы	Эффективное и рациональное использование топливно-энергетических ресурсов (ТЭР) и холодной воды для снижения расхода бюджетных средств на ТЭР
Задачи программы	Разработка мероприятий, обеспечивающих устойчивое снижение потребления ТЭР. Определение сроков внедрения, источников финансирования и ответственных за исполнение разработанных предложений и мероприятий. Мониторинг расхода энергоресурсов по видам и годам
Сроки реализации	2020 - 2025 годы
Исполнители	Педагогический коллектив, сотрудники школы, обучающиеся
Источники финансирования	Средства бюджета МР «Кизилюртовский район»
Контроль выполнения	Администрация муниципального образования Кизилюртовского района

Энергосбережение является актуальным и необходимым условием нормального функционирования Школы, так как повышение эффективности использования ТЭР при непрерывном росте цен на энергоресурсы и соответственно росте стоимости электрической и тепловой энергии позволяет добиться существенной экономии как ТЭР, так и финансовых ресурсов.

Анализ функционирования школы показывает, что основные потери ТЭР наблюдаются при неэффективном использовании, распределении и потреблении тепловой и электрической энергии и воды.

Нерациональное использование и потери энергии и воды приводят к потере до 20 % тепловой энергии и до 15% электрической энергии и 15-20 % воды. Соответственно это приводит:

- к росту бюджетного финансирования, на учреждение;
- росту «финансовой нагрузки» на бюджет района;
- приводит к ухудшению экологической обстановки.

Программа энергосбережения должна обеспечить снижение потребления ТЭР и воды за счет внедрения в Учреждение предлагаемых данной программой решений и мероприятий и соответственно перехода на экономичное и рациональное расходование ТЭР во всех структурных подразделениях школы, при полном удовлетворении потребностей в количестве и качестве ТЭР, превратить энергосбережение в решающий фактор функционирования школы.

### **1. Цель Программы**

Основной целью является повышение экономических показателей МКОУ «Новочиркейская СОШ №1» - эффективное и рациональное использование топливно-энергетических ресурсов (ТЭР) и холодной воды для снижения расхода бюджетных средств на ТЭР.

### **2. Задачами Программы являются:**

Создание в 2020 году системы учета и контроля эффективности использования топливно-энергетических ресурсов и управления энергосбережением;

Снижение затрат к 2025 году на приобретение школой ТЭР за счет нормирования, лимитирования и энергоресурсосбережения до 10%;

Организация проведения энергосберегающих мероприятий по схеме: энергетическое экспресс-обследование - энергоаудит - технический проект - экспертиза - выделение средств - контроль эффективности энергосберегающего проекта - снижение лимита ТЭ.

### **3. Основные принципы Программы**

Программа базируется на следующих основных принципах:

- регулирование, надзор и управление энергосбережением;
- обязательность учета топливно-энергетических ресурсов;
- экономическая целесообразность энергосбережения, предоставление поощрений в пределах сэкономленных средств;
- мониторинги всех видов ТЭР

### **4. Управление энергосбережением в Школе**

Технические проекты и мероприятия, представленные для участия в Программе, включают паспорт-заявку и краткую пояснительную записку установленной формы, содержащие:

- цели и задачи проекта, важнейшие целевые показатели;
- описание проекта;
- сроки и этапы реализации;
- перечень основных мероприятий в реализации проекта;
- перечень исполнителей проекта;
- объемы экономии и бюджетную эффективность;
- объемы и источники финансирования проекта;
- ожидаемые конечные результаты.

Администрация школы совместно с бухгалтерией определяет стратегию энергосбережения в школе. Обеспечивает контроль реализации организационных и технических проектов.

Первоочередными мероприятиями управления энергосбережением являются:

- организация контроля использования энергетических ресурсов;
- составление энергетических балансов и паспортов;
- организация энергетических обследований школы, финансируемых из бюджета.

### **5. Финансовые механизмы реализации Программы**

При реализации Программы для достижения поставленных целей планируется довести в 2020-2025 годах объем привлекаемых в энергосбережение средств до 3.000.000 рублей.

### **6. Организационные проекты Программы**

Программа реализуется методами проектного управления.

По каждому мероприятию (проекту) определяются цели и задачи, необходимые для их выполнения ресурсы, организация-координатор, схема управления проектом. Общую координацию Программы осуществляет заместитель директора по хозяйственной части.

Программные мероприятия предусматривают:

1. создание системы управления эффективностью использования энергии в структурных подразделениях МКОУ «Новочиркейская СОШ №1»;
2. система просветительской работы по вопросам энергосбережения среди сотрудников и обучающихся.

### **7. Кадровое сопровождение реализации проекта**

Важным звеном в реализации Программы является кадровое сопровождение. В каждом структурном подразделении школы назначаются лица, ответственные за реализацию программы.

Планирует, организует и курирует работу по энергосбережению руководитель структурного подразделения.

### **8. Приоритетные технические направления организованных проектов:**

1. Установка АИТП в тепловом пункте в 2021 г.
2. Установка и запуск счётчиков горячей и холодной воды в 2021г.
3. Установка и запуск новых счётчиков на электроэнергию в 2021г.
4. Замена старых рам на новые стеклопакеты.
5. Установка новых дверей на запасные выходы
6. Проведение в школе энергетического обследования в 2023 г.

### **9. Сроки и этапы реализации Программы**

Программа рассчитана на период 2020- 2025 гг.

### **10. Ожидаемые результаты**

Программа энергосбережения в школе обеспечивает перевод на энергоэффективный и бездотационный путь развития в бюджетной сфере - минимальные затраты на ТЭР.

Программа предусматривает:

- систему мониторинга потребления энергоресурсов и совершенствования топливно-энергетического баланса;
- организацию учета и контроля по рациональному использованию, нормированию и лимитированию энергоресурсов;
- организацию энергетических обследований для выявления нерационального использования энергоресурсов;
- разработку и реализацию энергосберегающих мероприятий.

Учет топливно-энергетических ресурсов, их экономия, нормирование и лимитирование, оптимизация топливно-энергетического баланса позволяет снизить кризис неплатежей, уменьшить бюджетные затраты на приобретение ТЭР.

В результате реализации программы предполагается достигнуть суммарной экономии ТЭР в целом по школе к концу 2025 года.

## 11.ПЛАН

## мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Создание организационных основ для реализации системы мер по энергосбережению и энергоэффективности	1. Изучение законодательства по вопросам энергосбережения и энергоэффективности.	4 квартал 2020 г.	директор
	2. Назначение ответственных лиц за реализацию вопросов энергосбережения и энергоэффективности.	4 квартал 2020 г.	директор.
	3. Издание распорядительных документов по Школе	3 квартал 2020 г.	директор
	4. Планирование вопросов, отражающих энергосбережение на совещания различного уровня	Весь период	Администрация
2. Реализация общих мероприятий энергосбережения	1. Проведение инвентаризации установленных приборов учета энергоресурсов	2 раза в год	замдиректора по ХЧ
	2. Проведение энергетических исследований	Весь период	замдиректора по ХЧ
	Осуществление ежедневной проверки работы приборов учета и состояния водопроводной и отопительной систем, своевременное принятие мер по устранению неполадок	Весь период	замдиректора по ХЧ
	4. Своевременное проведение обследований и ремонт приборов учета и регулирования, вентиляции и др. оборудования	Весь период	замдиректора по ХЧ
	5.. Осуществление контроля за правильной эксплуатацией и состоянием холодильного и технологического оборудования	Весь период	замдиректора по ХЧ
	6. Своевременная передача данных показаний приборов учета	Весь период	замдиректора по ХЧ
	8. Проведение инструктажей сотрудников по экономии энергоресурсов, осуществление ежедневного контроля за работой электрического освещения, водоснабжения.	Весь период	замдиректора по ХЧ зав кабинетами
	9. Не допущение использования электроэнергии на цели, не предусмотренные учебным процессом.	Весь период	замдиректора по ХЧ администрация
3. Реализация проектов по энергосбережению	1. Реализация режимных моментов по своевременному включению и выключению электропотребителей	Весь период	замдиректора по ХЧ, администрация, сотрудники

	2. Замена ламп накаливания на энергосберегающие лампы	По плану	замдиректора по ХЧ администрация
	3. Обновление счётчиков учета потребляемого э/э	По плану	директор
	4. Проведение анализа потребления энергоресурсов в школе	Весь период	Директор замдиректора по ХЧ
	5. Проведение замеров сопротивления изоляции электропроводов и силовых линий.	Весь период	замдиректора по ХЧ
4. Реализация проектов по сбережению тепла	1. Утепление окон, дверей.	Весь период	замдиректора по ХЧ , зав. кабинетами
	3. Промывка систем отопления здания Школы	1 раз в год	замдиректора по ХЧ
	4. Своевременная замена кранов, сантехники, технологического оборудования, не допущение утечек воды.	Весь период по мере необходим	замдиректора по ХЧ
	5. Регулирование системы отопления.	По мере необходим	замдиректора по ХЧ
	6. Замена оконных блоков на окна ПВХ, сберегающие тепло.	В течение 2020-2021г.г.	Директор замдиректора по ХЧ
	7. Замена дверей	В течение 2021-2022г.г.	Директор замдиректора по ХЧ
5. Работа с учащимися.	1. Проведение уроков, классных часов, акций, конкурсов проектов и др. по вопросам экономии энергоресурсов.	По плану, весь период	Заместители директора по УВР и ВР, классные руководители
	2. Соблюдение графиков светового режима в помещении школы и на ее территории.	Весь период	сотрудники замдиректора по ХЧ
	3. Организация в классах детских постов бережливости.	Весь период	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	4. Организация выпусков бюллетеней, стенных газет, листовок по экономии энергоресурсов.	Весь период	Заместитель директора по ВР, классные руководители

Мониторинг расхода энергоресурсов

Год	Показания	Месяц														
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	Всего		
2020	руб.															
	КВт															
2021	руб.															
	КВт															
2022	руб.															
	КВт															
2023	руб.															
	КВт															
2024	руб.															
	КВт															



Приложение №3

План ежегодных мероприятий по энергосбережению на 2020-2025 г.г. в МКОУ «НСОШ№ 1»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Обучение сотрудников школы ОУ основам энергосбережения	ежегодно	Заместитель директора по ХЧ
2.	Организация пропаганды энергосбережения: цикл тематических бесед, конкурс проектов энергосбережения среди обучающихся	ежегодно	Заместитель директора по ВР
3.	Разработка локальных актов по мотивации сотрудников ОУ на энергосбережение	2020 г.	Заместитель директора по ХЧ
4.	Осуществление контроля за состоянием технологического оборудования в школе, проведение своевременного ремонта	постоянно	Заместитель директора по ХЧ
5.	Проведение своевременной сверки по данным журнала учёта расхода энергоресурсов и счетам поставщиков	Один раз в квартал	Заместитель директора по ХЧ
6.	Анализ потребления энергоресурсов	ежегодно	Заместитель директора по ХЧ
7.	Проведение периодического анализа расхода водо-тепло-энергоресурсов	ежемесячно	Заместитель директора по ХЧ
8.	Инструктаж сотрудников по контролю расходов электроэнергии и воды, своевременным отключением оборудования, компьютерной и	Сентябрь, январь	Заместитель директора по ХЧ
9.	Осуществление контроля за расходованием электроэнергии, правильной эксплуатацией электроприборов. Не допускать случаев использования электроэнергии на цели, не предусмотренные деятельностью учреждения	Постоянно	Заместитель директора по ХЧ

10.	Осуществление своевременной передачи данных показаний приборов учёта в энергообслуживающую организацию	Ежемесячно до 15 числа	Заместитель директора по ХЧ
11.	Внесение информации на сайт РГИС	Ежемесячно	Заместитель директора по ХЧ